

Zarządzenie Nr 64/2019
Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Łasku
z dnia 30 grudnia 2019 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Punktu Konsultacyjnego w Łasku przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Łasku

Na podstawie § 8 punkt 8 Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku i § 2 ust. 5 Regulaminu Organizacyjnego Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulamin Organizacyjny Punktu Konsultacyjnego w Łasku stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie Zarządzenia powierzam pracownikom Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku.

§ 3. Traci moc Zarządzenie Nr 2/2016 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku z dnia 11 stycznia 2016 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Punktu Konsultacyjnego w Łasku, Zarządzenie Nr 38/2016 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku z dnia 30 grudnia 2016 roku w sprawie zmiany Zarządzenie Nr 2/2016 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Punktu Konsultacyjnego w Łasku, Zarządzenie Nr 3/2018 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku z dnia 8 stycznia 2018 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Punktu Konsultacyjnego w Łasku, Zarządzenie Nr 41/2019 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku z dnia 30 sierpnia 2019 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie Organizacyjnym Punktu Konsultacyjnego w Łasku.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 7 stycznia 2020 r.

Kierownik Miejsko-Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku

mgr Tamara Szymko

*Nie wnoszę zastrzeżeń
formalno-prawnych*

Przewodnicząca Rady
Paweł Kozłowski

Regulamin Organizacyjny Punktu Konsultacyjnego przy Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Łasku

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.

§ 1. Punkt Konsultacyjny w Łasku działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1507);
- 2) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1111);
- 3) ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t. j. z 2015 poz. 1390);
- 4) ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2277);
- 5) uchwały Nr XXX/314/2012 Rady Miejskiej w Łasku z dnia 28 listopada 2012 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku;

§ 2. Regulamin Organizacyjny określa cele, zadania oraz organizację i tryb pracy Punktu Konsultacyjnego.

ROZDZIAŁ II. ORGANIZACJA i TRYB PRACY PUNKTU KONSULTACYJNEGO

§ 3. Punkt Konsultacyjny zwany dalej „Punktem” jest komórką organizacyjną Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku.

§ 4. Usługi Punktu przeznaczone są dla mieszkańców miasta i gminy Łask i są świadczone bezpłatnie.

§ 5. 1. Siedziba Punktu znajduje się w Łasku przy ul. Żeromskiego 14 . Od 1 lutego 2020 roku nowa siedziba Punktu będzie się znajdować w Łasku przy ul. Batorego 31
2. Dopuszcza się możliwość realizacji zadań Punktu w innych lokalach.

§ 6. Punkt Konsultacyjny jest dostępny dla mieszkańców w różnych godzinach i dniach, gwarantując osobom zgłaszającym się dyskrecję i komfort psychiczny w godzinach określonych odrębnym harmonogramem stanowiącym **Załącznik Nr 1** do Regulaminu.

§ 7. Punkt w swojej działalności nie prowadzi psychoterapii osób uzależnionych i współuzależnionych, nie udziela indywidualnych świadczeń zapobiegawczo-leczniczych i rehabilitacyjnych osobom uzależnionym od alkoholu i członkom ich

rodzin i nie realizuje sądowego zobowiązania osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego.

§ 8. W Punkcie zatrudnia się osoby posiadające interdyscyplinarne przeszkolenie potrzebne do zdiagnozowania problemów klienta i jego rodziny w celu zaplanowania kompleksowej pomocy.

§ 9. Osoba zatrudniona w Punkcie powinna posiadać umiejętności w zakresie nawiązywania kontaktu, przeprowadzenia interwencji kryzysowej, udzielania wsparcia, motywowania i poradnictwa.

§ 10. Pracownicy realizujący zadania Punktu powinni posiadać wiedzę na temat problemów uzależnień; w tym picia ryzykownego i szkodliwego, uzależnienia, współuzależnienia, zjawiska przemocy w rodzinie oraz sytuacji dziecka w rodzinie z problemem uzależnień.

§ 10. Wszystkie osoby realizujące zadania Punktu obowiązuje zasada poufności informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań co potwierdzają podpisaniem oświadczenia przed przystąpieniem do ich wykonywania.

§ 11. Do zadań osób realizujących zadania Punktu: należy prowadzenie statystyk udzielanych informacji, porad i konsultacji dla klientów indywidualnych oraz świadczonej pomocy dla ewentualnie tworzonych grup wsparcia.

§ 12. Pracownicy Punktu wykonują powierzone zadania bez nadzoru i kierowania ze strony zatrudniającego dokumentując je wykazem obejmującym faktyczne dni i godziny przeprowadzonych konsultacji lub zajęć z grupą wsparcia.

§ 13. W celu oceny działalności Punktu można zasięgnąć opinii innych kompetentnych osób lub zastosować nadzór superwizyjny nad jego pracą.

§ 14. Obsługę organizacyjno-techniczną i finansową Punktu zapewnia Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasku.

§ 15. 1. Podstawę gospodarki finansowej Punktu stanowi roczny plan finansowy określony odrębnym zarządzeniem.

2. Środki finansowe i rzeczowe pochodzą z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

3. Prawo do dysponowania środkami finansowymi Punktu posiada Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku w ramach określonych niniejszym Regulaminem.

4. Nadzór nad wydatkowaniem środków finansowych otrzymanych przez Punkt sprawowany jest przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku oraz inne instytucje zgodnie z odrębną umową.

ROZDZIAŁ III. CELE I ZADANIA PUNKTU KONSULTACYJNEGO.

§ 16. Celem działalności Punktu Konsultacyjnego jest zdiagnozowanie, zapobieganie powstawania problemów w zakresie uzależnień i przemocy w rodzinie, zaplanowanie pomocy i udzielenie wsparcia dla osób i rodzin korzystających z jego usług.

§ 17. Do zadań Punktu Konsultacyjnego należy w szczególności:

- 1) Prowadzenie działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień i przemocy w rodzinie,
- 2) Udzielanie osobom i rodzinom konsultacji oraz porad psychologicznych, prawnych, socjalnych i profilaktycznych w sprawach uzależnień i przemocy,
- 3) Motywowanie osób współuzależnionych do ewentualnego podjęcia psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego,
- 4) Wspomaganie osób pijących ryzykownie i szkodliwie w podjęciu decyzji w sprawie zmiany szkodliwego wzoru picia,
- 5) Motywowanie osób uzależnionych od alkoholu do podjęcia leczenia odwykowego oraz psychoterapii w zakładach leczenia odwykowego,
- 6) Udzielanie wsparcia osobom po zakończonej psychoterapii poprzez rozmowy podtrzymujące lub udział w grupach wsparcia,
- 7) Inicjowanie interwencji w przypadku rozpoznania zjawiska przemocy w rodzinie poprzez udzielenie stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy i powstrzymania przemocy,
- 8) Gromadzenie aktualnych informacji o miejscach pomocy oraz kompetencjach służb i instytucji z terenu gminy zajmujących się systemową pomocą dla rodziny,
- 9) Współdziałanie z innymi podmiotami zajmującymi się rozwiązywaniem problemów uzależnień oraz przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,

ROZDZIAŁ VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 18. Zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego wprowadzenia w życie.

Kierownik Miejskiego Centrum
Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku

mgr Tamara Szymko

Harmonogram czasu pracy Punktu Konsultacyjnego w Łasku

L.p.	Nazwisko i imię pracownika Punktu Konsultacyjnego	Godziny pracy w Punkcie Konsultacyjnym Od 7 stycznia do 31 stycznia 2020 r. w Łasku, ul. Żeromskiego 14 od 3 lutego 2020 roku w Łasku przy ul. Batorego 31
1.	Monika Omyła <i>psycholog</i>	Poniedziałek od 8.00 do 11.00 Wtorek od 8.00 do 11.00 Środa od 8.00 do 12.00
2.	Iwona Szmidt <i>Terapeuta uzależnień</i>	Czwartek od 11.00 do 16.00
3.	Iwona Słobodzian <i>Terapeuta</i> (prowadzenie grup wsparcia dla osób doświadczających i stosujących przemoc w rodzinie)	Środa 16.00 do 19.00
4.	Paweł Kijański <i>Radca Prawny</i>	poniedziałek od 15.30 do 18.30

L.p.	Nazwisko i imię pracownika Punktu Konsultacyjnego	Godziny pracy w lokalu Stowarzyszenia Abstynentów Klubu „Merkury” w Łasku
1.	Dorota Strąkowska <i>Terapeuta uzależnień</i>	Poniedziałek 15.00 do 19.00

Pracownik Biura Administracyjnego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku

mgr *Tamara Szymko*