UMOWA

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

GMINĄ ŁASK reprezentowaną przez Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku Pana Rafała Dąbrowskiego z kontrasygnatą Głównej Księgowej Pani Jolanty Rusin , NIP: 831-15-75-675, REGON: 730-934-513, ul. Stefana Batorego 31, 98-100 Łask zwanego dalej „MGOPS" zwanym dalej zamawiającym, a

.....

..... zwanym dalej wykonawcą, reprezentowanym przez: .....

§ 1

Niniejsza umowę zawarto na podst. art. 2, ust.1, pkt. 1 cytowanej Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 793). Przedmiot umowy nie jest objęty obowiązkiem stosowania ww. ustawy z uwagi na to, że wartość zamówienia nie przekracza kwoty 170 000 zł.

§ 2

Przedmiot umowy

Przedmiotem zawartej umowy jest świadczenie przez wykonawcę usług schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia oraz zapewnienie wyżywienia w schronisku dla osób bezdomnych mężczyzn i kobiet wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób.

§ 3

Wykonawca zapewnia miejsce dla bezdomnych w postaci usług określonych w §1, dla osób skierowanych przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Łasku.

§ 4

Zasady odpłatności

Strony ustalają następujące zasady odpłatności za pobyt w schronisku:

1. W przypadku osoby nie posiadającej dochodu oraz osoby posiadającej dochód nie przekraczający kryterium dochodowego określonego w ustawie o pomocy społecznej, koszty pobytu oraz koszt jednego ciepłego posiłku pokrywa w całości MGOPS w Łasku.
2. W przypadku osoby posiadającej dochód przekraczający kryterium dochodowe określone w ustawie o pomocy społecznej, odpłatność będzie naliczana według tabeli określonej Uchwałą Nr XV/178/2025 Rady Miejskiej w Łasku z dnia 28 maja 2025 roku w sprawie ustalenia szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w ośrodkach wsparcia, w tym w schronisku dla osób bezdomnych oraz w schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi, mieszkaniach wspomaganych i treningowych.
3. Odpłatność i jej wysokość bądź brak odpłatności osób bezdomnych za usługi określone w §1 określa indywidualna decyzja administracyjna MGOPS w Łasku.

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów dobowego pobytu osoby bezdomnej następująco:
- ogólny koszt stałych wydatków rzeczowych i osobowych łącznie z całodziennym wyżywieniem za 1 dzień wynosi .....zł (słownie: .....)
2. Łączna wysokość kosztów jakie poniesie Zamawiający z tytułu niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty 113 460,00 zł (słownie: sto trzynaście tysięcy czterysta sześćdziesiąt złotych 0/100 gr.)
3. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów pobytu osób skierowanych wyłącznie na czas rzeczywistego przebywania w placówce.
4. Podstawą rozliczenia finansowego będzie faktura wraz z załączonym zestawieniem imiennym, obejmującym ilość osób skierowanych, ilość dni pobytu, kwotę wniesioną przez osobę bezdomną (zgodną z decyzją MGOPS w Łasku) oraz kwotę do zapłaty przez MGOPS. Fakturę wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 10 dnia następnego miesiąca.
5. Faktura zostanie dostarczona Zamawiającemu w postaci ustrukturyzowanej w KSeF, fakturę ustrukturyzowaną uznaje się za wystawioną przez Wykonawcę w dniu jej przesłania do KSeF, zaś Zamawiający ponosi odpowiedzialność za pobranie takiej faktury z KSeF, w tym za termin, w którym dokona takiego pobrania, zgodnie z art. 106na ust.3 ustawy o VAT fakira ustrukturyzowana jest uznana za otrzymaną przy użyciu KSeF w dniu przydzielenia jej w tym systemie numeru KSeF.
6. Dane do faktury: Nabywca: Gmina Łask, 98-100 Łask, ul. Warszawska 14, NIP: 831-15-75-675, REGON: 730-934-513, dotyczy Odbiorcy: Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łasku, 98-100 Łask, ul. Stefana Batorego 31.
7. Zamawiający zobowiązuje się do przekazywania na konto wykonawcy należnej kwoty za miesiąc poprzedni w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 6

Nadzór nad realizacją umowy

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy przez upoważnionego do tego pracownika MGOPS Łask a w szczególności do:
1. Kontroli dokumentacji osób bezdomnych przebywających w placówce.
2. Kontroli warunków socjalno – bytowych osób bezdomnych.
3. Merytorycznej kontroli prowadzonej pracy socjalnej z bezdomnymi.

§ 7

Obowiązki wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do:
1. Prowadzenia pracy socjalnej, w tym motywowania osób bezdomnych do podjęcia zatrudnienie oraz podjęcia terapii odwykowej i samopomocy.
2. Zapewnienia bezdomnym jednego ciepłego posiłku w miejscu do tego przeznaczonym.
3. Zapewnienie ubrania stosownego do pory roku i możliwości wyprania brudnej odzieży.
4. Zapewnienie środków higieny osobistej oraz środków opatrunkowych i leków dostępnych bez recepty.
5. Zapewnienie mieszkańcom schroniska miejsca do spania oraz dostępu do WC i łazienki.
6. Zapewnienie pomocy w załatwianiu spraw urzędowych ukierunkowanych na wzmocnienie aktywności społecznej i uzyskanie samodzielności życiowej.
7. Współpracy z Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Łasku w zakresie realizacji indywidualnych programów wychodzenia z bezdomności i zawartych kontraktów socjalnych.
8. Pisemnego informowania zamawiającego o wydaleniu z placówki z podaniem przyczyny w terminie 4 dni od zdarzenia.
9. W okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego Wykonawca będzie stosował się do obowiązujących przepisów związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem wirusa COVID-19. Wykonanie usług w postaci schronienia tj. udzielenie tymczasowego całodobowego schronienia oraz zapewnienie wyżywienia w schronisku dla osób bezdomnych

wraz z zapewnieniem niezbędnych warunków socjalnych dla osób bezdomnych oraz prowadzenie pracy socjalnej mającej na celu pomoc w załatwianiu podstawowych spraw życiowych, rozwinięcie lub wzmocnienie aktywności i samodzielności osób bezdomnych, przywracanie do życia w społeczeństwie oraz usamodzielnianie tych osób nastąpi z zachowaniem szczególnego reżimu sanitarnego. Wykonawca posiada opracowane niezbędne procedury oraz wytyczne niezbędne do wykonania w/w usług.

10. W okresie stanu zagrożenia epidemiologicznego Wykonawca wyodrębni, miejsce lub budynek dla osób bezdomnych z przestrzeni publicznej, oczekujących na przyjęcie do placówki udzielającej schronienia osobom bezdomnym, w ramach zapewnienia obiektów przeznaczonych na miejsca zbiorowej kwarantanny.

§ 8

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej "Rozporządzenie" lub "RODO") w stosunku do danych osobowych powierzonych Wykonawcy.

2. Wykonawca oświadcza, że może przetwarzać dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zleceniodawcy, co dotyczy również przekazywania danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

3. Zamawiający nie upoważnia Wykonawcy do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, w imieniu i na rzecz Wykonawcy.

4. Zakres danych osobowych, powierzonych Wykonawcy przez Zamawiającego do przetwarzania obejmuje:

a) następujące kategorie danych: imię i nazwisko, pesel, adres ostatniego miejsca zameldowania na pobyt stały, telefon,

b) następujące kategorie osób, których dane są powierzane dotyczą: osoby bezdomne

5. Wykonawca oświadcza, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów Rozporządzenia i ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.

6. Wykonawca zobowiązuje się do:

- przetwarzania powierzonych danych osobowych wyłącznie w celu wykonywania niniejszej umowy;
- zastosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających bezpieczeństwo danych osobowych;
- zachowania poufności powierzonych danych osobowych, także po zakończeniu umowy;
- ograniczenia dostępu do powierzonych danych osobowych, wyłącznie do pracowników posiadających upoważnienie do przetwarzania powierzonych do przetwarzania danych osobowych wydane przez Zleceniobiorcę;
- zobowiązania swoich pracowników do zachowania powierzonych do przetwarzania danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia w tajemnicy, także po ustaniu zatrudnienia u Wykonawcy.
- zwrotu powierzonych do przetwarzania danych osobowych danych ze wszystkich nośników będących w posiadaniu Wykonawcy nie później niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.

7.Wykonawca ponosi odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zleceniodawcy, za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem Rozporządzenia, oraz za przetwarzanie powierzonych danych osobowych niezgodnie z umową.

8.Wykonawca oświadcza, że w razie stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 48 godzin od wykrycia naruszenia, poinformuje o tym Zamawiającego.

§ 9

Ochrona danych osobowych - realizacja obowiązku informacyjnego

Strony oświadczają, iż wypełniły obowiązek informacyjny, określony w art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/697 z dnia 27.04.2016 r. i poinformowały swoich pracowników (przedstawicieli lub osoby, którymi się posługują przy wykonywaniu umowy) uczestniczących w wykonaniu niniejszej umowy o fakcie udostępnienia ich danych (imię nazwisko, telefon) w celu wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do nieudostępniania danych tych osób, należytego ich zabezpieczenia oraz wykorzystywania tych danych wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej umowy. Strony zobowiązują się do przestrzegania postanowień ww. rozporządzenia w odniesieniu do otrzymanych od drugiej strony danych osobowych w celu należytego wykonania umowy łączącej strony.

§ 10

Termin realizacji

1. Umowa obowiązuje **od dnia 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.**
2. Umowę można rozwiązać z miesięcznym okresem wypowiedzenia lub za porozumieniem stron.

§ 11

Kary umowne

1.Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego odstąpić od wykonania zamówienia, jak również zmienić jego zakres.

2. W przypadku gdy wykonawca w czasie obowiązywania niniejszej umowy przestanie świadczyć usługi w niej określone to zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych w wysokości 0,1 % kwoty, o której mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy za każdy dzień przerwy w świadczeniu usług.

3. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia umownego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, pomniejszonego o kwotę wypłaconego wynagrodzenia za zrealizowaną cześć zamówienia.

4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania ponoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje dotyczące niniejszej umowy mogą podlegać udostępnieniu lub publikacji w Centralnym Rejestrze Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, obowiązujących Wytycznych oraz inne przepisy prawa właściwe dla przedmiotu umowy.
4. Spory mogące wyniknąć z zawarcia lub realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

....

/ ZAMAWIAJĄCY/ / WYKONAWCA /

RADCA PRAWNY
Paweł Kolański